



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

**"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"**

**SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA STATALE "ARISTIDE GABELLI"**

Via Eugenio L'Emiro, 30 - Codice Fiscale: **80013320827** - Codice Meccanografico: **PAEE019001** - Telefono Direzione:  
091/214069 – 091/6524086 - Fax: 091/6522254 – 90135 – **PALERMO** - Sito web: [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)  
E-mail: [pae019001@istruzione.it](mailto:pae019001@istruzione.it) - [ddgabeli@pec.it](mailto:ddgabeli@pec.it) – [pae019001@pec.istruzione.it](mailto:pae019001@pec.istruzione.it)

*Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale - "Competenze per lo sviluppo"- 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE) – Piano Integrato – Annualità 2013/2014 – Autorizzazione dei Progetti Azioni: D-1-FSE-2013-768-B-1-FSE-2013-393-C-1-FSE-2013-1977, con nota M.I.U.R - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, del 02/08/2013 prot. n. AOODGAI/8433, dell'avviso prot. AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013.*

Prot. n.1307/A22FS

Palermo, 28/02/2014

Al sito web di Istituto [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)  
All'albo pretorio on-line [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)

**Con richiesta di cortese diffusione**

All'Ufficio XV Ambito territoriale della provincia di Palermo Pec:

All'Ufficio Scolastico Regionale della Sicilia Pec:

Ai Dirigenti Scolastici delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della provincia di Palermo, mail

**Bando di Reclutamento di Ente Certificatore accreditato al rilascio della certificazione di lingua inglese e in grado di fornire esperti esterni madrelingua**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Nell'ambito delle attività previste dalla Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/13- Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo

**Vista** la Circolare del MIUR , prot. n. AOODGAI/2373 del 26/02/2013, concernente il Programma Operativo Nazionale in epigrafe;

**Vista** la nota del MIUR – Dipartimento per la programmazione – Direzione Generale per gli affari internazionali – Ufficio IV Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo sviluppo della coesione sociale – prot. AOODGAI8433 del 02/08/2013 che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività previste dal Piano Integrato, per le azioni in epigrafe;

**Viste** le linee guida pubblicate con prot. N. AOODGAI/749 del 06 febbraio 2009 recanti le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei 2007/2013 – Edizione 2009";

**Visto** il regolamento (C.E.) n. 1828/2006 della Commissione dell'08 dicembre 2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi P.O.N., per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzativi e successive modifiche;

**Visto** Il Piano Integrato deliberato dagli Organi Collegiali dell'Istituto;

**Visto** Il piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2013/2014 deliberato dal Collegio dei docenti ed adottato dal Consiglio di Istituto;

il D.P.R. 275/99 concernente il Regolamento dell'Autonomia Scolastica;

il D.l. 44/01 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo/contabile delle Istituzioni Scolastiche e il D.A. 895/01 della Regione Siciliana;

che il Piano Integrato comprende l'obiettivo C-1-FSE-2013-1977, all'interno del quale è prevista come azione di accompagnamento con apposito finanziamento, certificazione delle competenze acquisite dai corsisti, relativamente alle competenze di lingua inglese;

la necessità di reclutare Enti accreditati ed abilitati al rilascio della certificazione citate;

**Vista** la Delibera del Collegio dei docenti n 6 del 27/02/2014, la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 27/02/2014, inerente i criteri di selezione degli esperti esterni, enti e dei tutor interni cui affidare i progetti;

**Visto** che per l'attuazione del suddetto piano si rende necessario avvalersi di enti/personale esperto



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

**"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"**

**SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA STATALE "ARISTIDE GABELLI"**

Via Eugenio L'Emiro, 30 - Codice Fiscale: **80013320827** - Codice Meccanografico: **PAEE019001** - Telefono Direzione:

091/214069 – 091/6524086 - Fax: 091/6522254 – 90135 – **PALERMO** - Sito web: [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)

E-mail: [pae019001@istruzione.it](mailto:pae019001@istruzione.it) - [ddgabeli@pec.it](mailto:ddgabeli@pec.it) – [pae019001@pec.istruzione.it](mailto:pae019001@pec.istruzione.it)

*Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale - "Competenze per lo sviluppo"- 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE) – Piano Integrato – Annualità 2013/2014 – Autorizzazione dei Progetti Azioni: D-1-FSE-2013-768-B-1-FSE-2013-393-C-1-FSE-2013-1977, con nota M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, del 02/08/2013 prot. n. AOODGAI/8433, dell'avviso prot. AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013.*

**Visto** esterno alla scuola con competenze specifiche;  
quanto emerso dalle riunioni del GOP.

**INDICE**

la selezione per titoli comparativi per reclutare un Ente Certificatore abilitato al rilascio di certificazione europea di lingua inglese e che sia in grado di fornire personale esperto madrelingua con conoscenze e competenze specifiche coerenti con quanto richiesto dal progetto come di seguito esplicitato nell'ambito dei sotto elencati percorsi formativi relativi all'attuazione dei PON per ogni attività afferente agli Obiettivi/Azioni di seguito riportati :

**1. Obiettivo C-1-FSE-2013-1977 Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani.**

**Azione 1:** Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave (comunicazione nella madrelingua, comunicazione nelle lingue straniere, competenza matematica e competenza di base in scienza e tecnologia, competenza digitale, imparare ad apprendere, competenze sociali).

**Titolo:** WE LEARN ENGLISH;

**Intervento:** Comunicazione in lingua inglese scuola primaria;

**Destinatari:** Alunni di classe quinta di scuola primaria;

**Obiettivi:** Il progetto è orientato ad acquisire abilità di comprensione e di produzione orale con un codice linguistico diverso dalla lingua madre attraverso la ripetizione e la progressione dei format; Promuovere la memorizzazione attraverso la routine di azioni condivise, i gesti, le espressioni facciali, l'ascolto di canzoni in contesti noti; Comprendere e parlare la lingua straniera spontaneamente in contesti nuovi e significativi.

**Metodologie:** Approccio comportamentista (apprendimento tramite rinforzo);-Cooperative Learning; Didattica laboratoriale;

**Risultati attesi:** ; Essere in grado di comprendere e utilizzare espressioni familiari e quotidiane e frasi molto semplici per soddisfare bisogni concreti. Essere in grado di comunicare in situazioni di vita quotidiana; Essere in grado di leggere e comprendere semplici testi, cogliendo le informazioni chiave; Essere in grado di scrivere semplici testi rispettando le convenzioni lessicali; Essere consapevole che l'inglese è uno strumento per comunicare tra i popoli;

**Specifiche informazioni del progetto:** Vista la fondamentale importanza dell'apprendimento di una seconda lingua, anche quest'anno intendiamo proporre due progetti rivolti all'apprendimento della lingua inglese, poichè riteniamo che la lingua inglese sia fondamentale per il nuovo bambino di domani. Sarà interessato ogni aspetto dell'apprendimento della seconda lingua: reading, speaking, listening, listening comprehension, reading comprehension; Supporti audio per sviluppare la capacità di ascolto Supporti visivi Didattica laboratoriale; Didattica basata sull'apprendimento attraverso il gioco, con l'aiuto di un insegnante di madrelingua inglese per l'approfondimento linguistico e il potenziamento comunicativo. Al termine del percorso formativo gli studenti avranno la possibilità di ottenere una certificazione linguistica esterna.

**Richiesta:** n. 1 Ente Certificatore; n. 1 esperto madrelingua;

**Pagamento:** Docente euro 60,00/h onnicomprensive di tutti gli oneri di legge a carico dell'ente che del dipendente, per un totale di 30 ore; rilascio della certificazioni linguistica europea euro 1.580,00.



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

**"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"**

**SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA STATALE "ARISTIDE GABELLI"**

Via Eugenio L'Emiro, 30 - Codice Fiscale: **80013320827** - Codice Meccanografico: **PAEE019001** - Telefono Direzione: 091/214069 - 091/6524086 - Fax: 091/6522254 - 90135 - **PALERMO** - Sito web: [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)  
E-mail: [pae019001@istruzione.it](mailto:pae019001@istruzione.it) - [ddgabelli@pec.it](mailto:ddgabelli@pec.it) - [pae019001@pec.istruzione.it](mailto:pae019001@pec.istruzione.it)

*Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale - "Competenze per lo sviluppo"- 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE) - Piano Integrato - Annualità 2013/2014 - Autorizzazione dei Progetti Azioni: D-1-FSE-2013-768-B-1-FSE-2013-393-C-1-FSE-2013-1977, con nota M.I.U.R - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV - Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, del 02/08/2013 prot. n. AOODGAI/8433, dell'avviso prot. AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013.*

**1. Obiettivo C-1-FSE-2013-1977 Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani.**

**Azione 1:** Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave (comunicazione nella madrelingua, comunicazione nelle lingue straniere, competenza matematica e competenza di base in scienza e tecnologia, competenza digitale, imparare ad apprendere, competenze sociali).

**Titolo:** ENGLISH EVERY DAY;

**Intervento:** Comunicazione in lingua inglese scuola primaria;

**Destinatari:** Alunni di classe quinta di scuola primaria;

**Obiettivi:** Il progetto è orientato ad acquisire abilità di comprensione e di produzione orale con un codice linguistico diverso dalla lingua madre attraverso la ripetizione e la progressione dei format; Promuovere la memorizzazione attraverso la routine di azioni condivise, i gesti, le espressioni facciali, l'ascolto di canzoni in contesti noti; Comprendere e parlare la lingua straniera spontaneamente in contesti nuovi e significativi.

**Metodologie:** Approccio comportamentista (apprendimento tramite rinforzo);-Cooperative Learning; Didattica laboratoriale;

**Risultati attesi:** ; Essere in grado di comprendere e utilizzare espressioni familiari e quotidiane e frasi molto semplici per soddisfare bisogni concreti. Essere in grado di comunicare in situazioni di vita quotidiana; Essere in grado di leggere e comprendere semplici testi, cogliendo le informazioni chiave; Essere in grado di scrivere semplici testi rispettando le convenzioni lessicali; Essere consapevole che l'inglese è uno strumento per comunicare tra i popoli;

**Specifiche informazioni del progetto:** Vista la fondamentale importanza dell'apprendimento di una seconda lingua, anche quest'anno intendiamo proporre due progetti rivolti all'apprendimento della lingua inglese, poichè riteniamo che la lingua inglese sia fondamentale per il nuovo bambino di domani. Sarà interessato ogni aspetto dell'apprendimento della seconda lingua: reading, speaking, listening, listening comprehension, reading comprehension; Supporti audio per sviluppare la capacità di ascolto Supporti visivi Didattica laboratoriale; Didattica basata sull'apprendimento attraverso il gioco, con l'aiuto di un insegnante di madrelingua inglese per l'approfondimento linguistico e il potenziamento comunicativo. Al termine del percorso formativo gli studenti avranno la possibilità di ottenere una certificazione linguistica esterna.

**Richiesta:** n. 1 Ente Certificatore; n. 1 esperto madrelingua;

**Pagamento:** Docente euro 60,00/h onnicomprensive di tutti gli oneri di legge a carico dell'ente che del dipendente, per un totale di 30 ore; rilascio della certificazioni linguistica europea euro 1.491,00.

**Art. 1 – Compiti dell'Ente Certificatore**

- ✓ Fornire i nominativi, correddati di curriculum vitae, di esperti madrelingua e tracce per ogni modulo a cui si intende partecipare;
- ✓ Fornire, per le attività di docenza per tutto il percorso formativo, gli esperti che ha proposto e che sono stati selezionati dall'Istituzione scolastica, tramite comparazione dei curriculum e della traccia compilata
- ✓ Sottoporre i discenti agli esami previsti per il rilascio della certificazione internazionale delle abilità linguistiche comprensione, scritta e parolata, come da Quadro Europeo Comune di Riferimento, secondo il calendario concordato con il G.O.P.;
- ✓ Rilasciare la relativa certificazione ai corsisti che avranno superato, con esito positivo, i suddetti esami;
- ✓ Rilasciare attestazione comprovante i livellib di competenza raggiunti ai corsisti che non avranno superato i sudeeti esami;
- ✓ Effettuare simulazioni d'esame presso la nostra sede con personale dell'Ente Certificatore;
- ✓ Svolgere l'esame finale entro la fine dell'anno scolastico 2013/2014.

**Art. 2 – Compiti dell'Esperto proposto e selezionato**



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

**“Con l’Europa, investiamo nel vostro futuro”**

**SCUOLA PRIMARIA E DELL’INFANZIA STATALE “ARISTIDE GABELLI”**

Via Eugenio L’Emiro, 30 - Codice Fiscale: **80013320827** - Codice Meccanografico: **PAEE019001** - Telefono Direzione:

091/214069 – 091/6524086 - Fax: 091/6522254 – 90135 – **PALERMO** - Sito web: [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)

E-mail: [pae019001@istruzione.it](mailto:pae019001@istruzione.it) - [ddgabelli@pec.it](mailto:ddgabelli@pec.it) – [pae019001@pec.istruzione.it](mailto:pae019001@pec.istruzione.it)

*Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale - “Competenze per lo sviluppo”- 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE) – Piano Integrato – Annualità 2013/2014 – Autorizzazione dei Progetti Azioni: D-1-FSE-2013-768-B-1-FSE-2013-393-C-1-FSE-2013-1977, con nota M.I.U.R - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, del 02/08/2013 prot. n. AOODGAI/8433, dell’avviso prot. AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013.*

L’esperto individuato dal Dirigente Scolastico, sulla base delle sue competenze documentate, dovrà svolgere i seguenti compiti:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- partecipare ad incontri del gruppo operativo del piano integrato per la stesura del progetto esecutivo e per la certificazione delle competenze;
- nello svolgimento dell’incarico è affiancato da un docente tutor interno con funzioni di collaborazione, di raccordo organizzativo e di supporto;
- predisporre, in collaborazione con il tutor, la programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento e il calendario delle attività formative, che deve essere approvato dal D.S., al fine di risultare compatibile con le esigenze organizzative dell’istituzione scolastica;
- con il supporto del tutor scolastico, cura la gestione dell’aula e lo svolgimento delle lezioni e/o delle attività laboratoriali o pratiche e/o della formazione aziendale in caso di stage e tirocini;
- collabora con il tutor alla risoluzione di ogni problematica, che possa interessare il corso;
- collabora con il tutor alla tenuta del registro didattico e di presenza;
- cura, d’intesa con il tutor, la pianificazione dettagliata delle attività, la verifica, valutazione e certificazione in ingresso ed in uscita degli esiti formativi degli allievi;
- elabora e/o fornisce ai corsisti eventuali materiali o schede di lavoro e quant’altro attinente alle finalità didattiche della singola attività;
- predisporre, somministra e corregge materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collabora con il tutor alla predisposizione degli attestati di partecipazione e/o dei certificati di competenze di ciascun allievo;
- al termine dell’attività formativa, consegna apposita relazione sul lavoro svolto e sull’andamento complessivo del progetto nonché tutti i prodotti realizzati durante le attività con gli alunni/docenti;
- coadiuva il Referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- fornisce al Referente della valutazione del piano e al GOP tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all’inizio e alla fine del progetto: il programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale, ecc.;
- coadiuva l’azione del Referente e del Facilitatore del Piano per quanto concerne la documentazione di propria competenza;
- inserisce in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza.

**L’esperto è tenuto come obbligo contrattuale ad immettere i dati di sua competenza nell’area “GESTIONE PROGETTI PON”, pena la decurtazione del compenso proporzionalmente al lavoro non effettuato. A tal fine, risultano indispensabili per l’assunzione dell’incarico le competenze informatiche per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza.**

Il personale A.T.A., i Tutor didattici, i Referenti per la Valutazione e i Facilitatori/Animatori non possono svolgere l’attività di docente esperto.

L’adesione al bando comporta l’obbligo per l’esperto di effettuare, presso la sede dell’istituzione scolastica, i necessari incontri con il gruppo di progetto, al fine di pianificare al meglio l’efficacia dell’intervento formativo e di calendarizzare gli incontri. Le attività si svolgono in orario antimeridiano e/o pomeridiano extracurricolare presso la sede dell’istituzione scolastica, fatte salve le circostanze in cui siano programmate attività esterne. **L’impossibilità di adeguarsi al calendario predisposto dalla scuola ed approvato dal D.S. costituisce motivo di esclusione dall’incarico.** Ulteriori indicazioni per l’adeguato espletamento dell’incarico dovranno essere ricavate dalle “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013”- Edizione 2009.





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2007-2013

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

**“Con l’Europa, investiamo nel vostro futuro”****SCUOLA PRIMARIA E DELL’INFANZIA STATALE “ARISTIDE GABELLI”**Via Eugenio L’Emiro, 30 - Codice Fiscale: **80013320827** - Codice Meccanografico: **PAEE019001** - Telefono Direzione:091/214069 – 091/6524086 - Fax: 091/6522254 – 90135 – **PALERMO** - Sito web: [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)E-mail: [pae019001@istruzione.it](mailto:pae019001@istruzione.it) - [ddgabeli@pec.it](mailto:ddgabeli@pec.it) – [pae019001@pec.istruzione.it](mailto:pae019001@pec.istruzione.it)

Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale - “Competenze per lo sviluppo”- 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE) – Piano Integrato – Annualità 2013/2014 – Autorizzazione dei Progetti Azioni: D-1-FSE-2013-768-B-1-FSE-2013-393-C-1-FSE-2013-1977, con nota M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, del 02/08/2013 prot. n. AOODGAI/8433, dell’avviso prot. AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013.

## Art. 3 - Criteri di selezione

Per la selezione degli Esperti Esterni alla scuola, si procederà secondo i criteri appresso specificati:

**Tabella valutazione titoli Ente Certificatore**

TITOLI	Punteggio previsto	Punti indicati dal candidato	Punteggio assegnato dal GOP
Possibilità di espletare esami presso la sede dell’istituto	20 punti		
Continuità dell’attività di certificazione dell’Ente richiedente da oltre 5 anni	5 punti		
Esperienza nel settore per ogni contratto stipulato in qualità di ente certificatore con istituzioni scolastiche	5 punti per contratto		
In caso di non superamento dell’esame possibilità di ripetere l’esame con un costo agevolato.	5 punti		
In caso di non superamento dell’esame possibilità di ripetere l’esame gratuitamente.	20 punti		
Disponibilità ad effettuare 1 simulazione	5 punti		
Disponibilità ad effettuare 2 simulazioni	10 punti		
Disponibilità ad effettuare più di 5 simulazioni	20 punti		
Possesso delle certificazioni di qualità, RINA ed ISO 9001:2000 settore EA-37, dell’Ente Certificatore	5 punti		
Test center esami Trinity	5 punti		
Test center esami City & Guilds –	5 punti		
Ente Certificatore –test center altri esami di certificati di competenze a livello europeo, equivalenti	1 punto per certificazione		

**Tabella valutazione titoli esperto madrelingua**

TITOLI	Punteggio previsto	Punti indicati dal candidato	Punteggio assegnato dal GOP
Laurea in Teaching EFL	10 punti per titolo		



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

**COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)**

**"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"**

**SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA STATALE "ARISTIDE GABELLI"**

Via Eugenio L'Emiro, 30 - Codice Fiscale: **80013320827** - Codice Meccanografico: **PAEE019001** - Telefono Direzione:  
091/214069 – 091/6524086 - Fax: 091/6522254 – 90135 – **PALERMO** - Sito web: [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)  
E-mail: [pae019001@istruzione.it](mailto:pae019001@istruzione.it) - [ddgabelli@pec.it](mailto:ddgabelli@pec.it) – [pae019001@pec.istruzione.it](mailto:pae019001@pec.istruzione.it)

*Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale - "Competenze per lo sviluppo"- 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE) – Piano Integrato – Annualità 2013/2014 – Autorizzazione dei Progetti Azioni: D-1-FSE-2013-768-B-1-FSE-2013-393-C-1-FSE-2013-1977, con nota M.I.U.R - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, del 02/08/2013 prot. n. AOODGAI/8433, dell'avviso prot. AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013.*

Laurea magistrale o specialistica nel settore di pertinenza	8 punti per titolo		
Diploma/master di specializzazione in didattica della lingua inglese	5 punti per titolo		
Abilitazione all'insegnamento e per i corsi d'inglese i titoli: TEFL – TESOL – CELTA - ELF	3 punti per ciascun titolo		
Pubblicazioni pertinenti ai contenuti del progetto (libri,saggi,articoli)	1 punto per pubblicazione		
Attività di esperto in progetti pon inerenti le azioni di competenze in lingua inglese	3 punti per attività		
Esperienze lavorative e/o professionali attinenti l'attività richiesta di esperto in lingua inglese	1 punto per esperienza lavorativa e/o professionale		
Certificazione che attesti le competenze informatiche	1 punto per ogni certificazione		

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato nei curricula. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta valida.

**Art. 4 presentazione delle domande**

Gli interessati al conferimento dell'incarico devono presentare, in plico chiuso, e con la dicitura all'esterno: **"PIANO INTEGRATO PON 2007-2013 IT 05 10PO 007 – COMPETENZE PER LO SVILUPPO-" FSE- OBIETTIVO/TITOLO .....**" apposta domanda, utilizzando esclusivamente l'allegato modello (All. 1- Modulo di domanda). Alla domanda devono essere allegati:

1. Curriculum vitae, comprovante il possesso delle competenze, dei requisiti e dei titoli richiesti, redatto obbligatoriamente **in formato europeo, con evidenziati i requisiti richiesti nella tabella;**
2. Traccia metodologica dell'intervento didattico che si intende svolgere per l'attività richiesta (Allegato 2)
3. Fotocopia di documento d'identità personale o del rappresentante legale, del relativo codice fiscale e del certificato camerale.

**Per l'adesione a più progetti si dovranno presentare distinte domande di partecipazione.**

Le dichiarazioni delle competenze, dei requisiti, dei titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR. 28.12.2000 n. 445.

Le domande d'incarico dovranno pervenire esclusivamente con consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Dirigente Scolastico dell'Istituto Aristide Gabelli, via Eugenio L'Emiro 30, 90135 – Palermo (PA). Saranno considerate presentate nei termini, e quindi valide, soltanto le domande pervenute entro e non **oltre le ore 12.00 del giorno 14/03/2014**. Si precisa che non farà fede il timbro postale di partenza. Non saranno prese in considerazione le istanze inviate prima della pubblicazione del presente bando o che giungeranno oltre il termine fissato o che risulteranno incomplete o che siano pervenute con altri mezzi.

**Art. 05 Selezione delle domande**

La selezione e valutazione delle domande sarà effettuata dal Gruppo Operativo del Piano, presieduto dal Dirigente Scolastico, sulla base del possesso dei titoli di accesso, della tabella di valutazione delle competenze, dei requisiti e dei titoli, in precedenza riportata, e comprenderà il punteggio congiunto dell'Ente e dell'esperto. Ultimata la valutazione sarà redatta una



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

**“Con l’Europa, investiamo nel vostro futuro”**

**SCUOLA PRIMARIA E DELL’INFANZIA STATALE “ARISTIDE GABELLI”**

Via Eugenio L’Emiro, 30 - Codice Fiscale: **80013320827** - Codice Meccanografico: **PAEE019001** - Telefono Direzione:  
091/214069 – 091/6524086 - Fax: 091/6522254 – 90135 – **PALERMO** - Sito web: [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)  
E-mail: [pae019001@istruzione.it](mailto:pae019001@istruzione.it) - [ddgabeli@pec.it](mailto:ddgabeli@pec.it) – [pae019001@pec.istruzione.it](mailto:pae019001@pec.istruzione.it)

*Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale - “Competenze per lo sviluppo”- 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE) – Piano Integrato – Annualità 2013/2014 – Autorizzazione dei Progetti Azioni: D-1-FSE-2013-768-B-1-FSE-2013-393-C-1-FSE-2013-1977, con nota M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, del 02/08/2013 prot. n. AOODGAI/8433, dell’avviso prot. AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013.*

graduatoria provvisoria, per ciascun progetto, che sarà pubblicata per 10 gg. all’Albo della scuola e sul relativo sito web. Gli interessati potranno presentare reclamo al G. O .P . entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria. Decorso tale termine, la graduatoria provvisoria diverrà definitiva ed avrà validità per tutto il periodo di realizzazione delle attività. Successivamente il Dirigente Scolastico procederà all’assegnazione dell’incarico ed alla stipula del contratto. L’incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane. Avverso la graduatoria definitiva gli interessati potranno proporre ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla data di pubblicazione. La convocazione dei candidati utili avverrà, esclusivamente, via e-mail certificata . La mancata presentazione alla convocazione comporterà l’esclusione dal bando.

Art. 06 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga, utilizzando la graduatoria di merito di cui all’art. 4.

Art. 07 - Incarichi

L’attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d’opera occasionale, che sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa. La durata dei contratti sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e il compenso orario sarà corrisposto secondo quanto stabilito dalle Linee Guida del P.O.N. . Il suddetto compenso si intende comprensivo di oneri contributivi e fiscali, I.V.A. se dovuta, assicurazione ed eventuali spese di viaggio per il raggiungimento della sede del corso. La retribuzione avverrà, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, per ogni ora effettivamente prestata e rendicontata con firma autografa sul registro didattico del corso predisposto opportunamente. Il regime fiscale e previdenziale sarà quello previsto dalla normativa vigente.

L’importo complessivo del corrispettivo sarà liquidato al termine delle attività svolte, previo accertamento da parte del D.S.:

- ✓ della regolare e completa effettuazione di tutti gli interventi previsti dall’incarico;
- ✓ della consegna di tutta la documentazione richiesta dal progetto;
- ✓ della completa immissione dei dati telematici;
- ✓ della consegna dei prodotti finali del corso;
- ✓ dell’avvenuta partecipazione di tutti i corsisti agli esami finali;

La liquidazione delle spettanze avverrà a conclusione dell’attività del Piano e ad effettiva erogazione di finanziamento del presente programma PON. I termini di pagamento comunque pattuiti potranno subire variazioni a causa di slittamenti nei tempi di effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola. I dipendenti della Pubblica Amministrazione, ai sensi e per gli effetti dell’art. 53 del D. Lgs n. 165/2001, dovranno produrre l’autorizzazione preventiva dell’Ente di Appartenenza a svolgere l’incarico e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Il contraente, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di rinunciare, sin da ora, alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione scolastica, ai sensi della normativa vigente, ai sensi del decreto legislativo del nove ottobre 2002, n. 232, in attuazione della direttiva CEE 200/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali. Prima di procedere al pagamento l’Istituzione scolastica sarà tenuta ad effettuare la verifica degli inadempimenti presso Equitalia s.p.a. (art. 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602, introdotto dall’articolo 2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006, n. 262 convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2006 n. 286 e dal successivo regolamento attuativo) al fine di accertare, prima di effettuare il pagamento, a qualunque titolo, di somme di importo superiore a 10 mila euro, se il beneficiario del pagamento sia inadempiente all’obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento. L’Istituzione scolastica è tenuta, inoltre, ad effettuare il controllo sulla regolarità contributiva (D.U.R.C.) sia in fase precedente che di liquidazione la stipula del presente contratto. In caso di esito negativo del D.U.R.C. , non si procederà al pagamento e si attiveranno le procedure previste dalla vigente normativa. Il contraente dovrà indicare come modalità di pagamento esclusivamente il



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

**COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)**

**"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"**

**SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA STATALE "ARISTIDE GABELLI"**

Via Eugenio L'Emiro, 30 - Codice Fiscale: **80013320827** - Codice Meccanografico: **PAEE019001** - Telefono Direzione:  
091/214069 – 091/6524086 - Fax: 091/6522254 – 90135 – **PALERMO** - Sito web: [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)  
E-mail: [pae019001@istruzione.it](mailto:pae019001@istruzione.it) - [ddgabeli@pec.it](mailto:ddgabeli@pec.it) – [pae019001@pec.istruzione.it](mailto:pae019001@pec.istruzione.it)

*Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale - "Competenze per lo sviluppo"- 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE) – Piano Integrato – Annualità 2013/2014 – Autorizzazione dei Progetti Azioni: D-1-FSE-2013-768-B-1-FSE-2013-393-C-1-FSE-2013-1977, con nota M.I.U.R - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, del 02/08/2013 prot. n. AOODGAI/8433, dell'avviso prot. AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013.*

bonifico bancario. Soltanto dopo l'espletamento delle suddette procedure, si procederà al pagamento, in deroga ai tempi suddetti. Il contraente si impegna a presentare la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'Art. 3, legge 13/08/2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12/11/2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n. 217. Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n. 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per posta elettronica certificata all'ufficio protocollo, competente nelle relazioni contrattuali. Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritti del presente contratto, ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappalto/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto e l'esperto provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili, sollevando la scuola primaria e dell'infanzia statale "Aristide Gabelli", da qualsiasi tipo di responsabilità contrattuale o extracontrattuale, a tal fine il contraente dichiara di essere in possesso di personale polizza assicurativa che dovrà essere prodotta in caso di nomina;

Art. 08 - Pubblicitazione

Il presente bando viene inviato via e-mail a tutti i destinatari di cui in epigrafe, con preghiera di affissione al relativo all'albo e di massima pubblicità.

Esso sarà inoltre pubblicato sul sito dell'istituto [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it), ed affisso all'albo dell'istituzione scolastica.

I dati personali di coloro che presenteranno istanza a seguito del presente Avviso Pubblico saranno trattati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione, in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Allegati:

ALLEGATO 1– Modello domanda di partecipazione comprensiva della tabella di valutazione dei titoli;  
ALLEGATO 2 – Traccia programmatica dell'intervento;

Il presente band ed allegati si compone di pagine n. 12

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Diego Maggio

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'Art. 3, comma 2, D. Lgs. N° 39/93  
Nota: Ai sensi dell'Art. 6, comma 2, L. 412/91, se non richiesta, non seguirà trasmissione dell'originale





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

**"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"**

**SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA STATALE "ARISTIDE GABELLI"**

Via Eugenio L'Emiro, 30 - Codice Fiscale: **80013320827** - Codice Meccanografico: **PAEE019001** - Telefono Direzione:  
091/214069 – 091/6524086 - Fax: 091/6522254 – 90135 – **PALERMO** - Sito web: [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)  
E-mail: [pae019001@istruzione.it](mailto:pae019001@istruzione.it) - [ddgabelli@pec.it](mailto:ddgabelli@pec.it) – [pae019001@pec.istruzione.it](mailto:pae019001@pec.istruzione.it)

*Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale - "Competenze per lo sviluppo"- 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE) – Piano Integrato – Annualità 2013/2014 – Autorizzazione dei Progetti Azioni: D-1-FSE-2013-768-B-1-FSE-2013-393-C-1-FSE-2013-1977, con nota M.I.U.R - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, del 02/08/2013 prot. n. AOODGAI/8433, dell'avviso prot. AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013.*

**Allegato 1**

**Domanda di partecipazione alla selezione  
ENTE CERTIFICATORE**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELLA D.D. A.GABELLI  
VIA EUGENIO L'EMIRO, 30  
90135 - PALERMO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

nella qualità di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di **ENTE CERTIFICATORE** per il progetto sotto indicato:

(riportare una sola attività tra quelle indicate nel bando con relativo codice )

In relazione ai titoli posseduti ritiene di aver diritto al seguente punteggio:

**Tabella valutazione titoli Ente Certificatore**

TITOLI	Punteggio previsto	Punti indicati dal candidato	Punteggio assegnato dal GOP
Possibilità di espletare esami presso la sede dell'istituto	20 punti		
Continuità dell'attività di certificazione dell'Ente richiedente da oltre 5 anni	5 punti		
Esperienza nel settore per ogni contratto stipulato in qualità di ente certificatore con istituzioni scolastiche	5 punti per contratto		
In caso di non superamento dell'esame possibilità di ripetere l'esame con un costo agevolato.	5 punti		
In caso di non superamento dell'esame possibilità di ripetere l'esame gratuitamente.	20 punti		



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

**COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)**

**"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"**

**SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA STATALE "ARISTIDE GABELLI"**

Via Eugenio L'Emiro, 30 - Codice Fiscale: **80013320827** - Codice Meccanografico: **PAEE019001** - Telefono Direzione:

091/214069 – 091/6524086 - Fax: 091/6522254 – 90135 – **PALERMO** - Sito web: [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)

E-mail: [pae019001@istruzione.it](mailto:pae019001@istruzione.it) - [ddgabelli@pec.it](mailto:ddgabelli@pec.it) – [pae019001@pec.istruzione.it](mailto:pae019001@pec.istruzione.it)

*Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale - "Competenze per lo sviluppo"- 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE) – Piano Integrato – Annualità 2013/2014 – Autorizzazione dei Progetti Azioni: D-1-FSE-2013-768-B-1-FSE-2013-393-C-1-FSE-2013-1977, con nota M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, del 02/08/2013 prot. n. AOODGAI/8433, dell'avviso prot. AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013.*

Disponibilità ad effettuare 1 simulazione	5 punti		
Disponibilità ad effettuare 2 simulazioni	10 punti		
Disponibilità ad effettuare più di 5 simulazioni	20 punti		
Possesso delle certificazioni di qualità, RINA ed ISO 9001:2000 settore EA-37, dell'Ente Certificatore	5 punti		
Test center esami Trinity	5 punti		
Test center esami City & Guilds –	5 punti		
Ente Certificatore –test center altri esami di certificati di competenze a livello europeo, equivalenti	1 punto per certificazione		

**Tabella valutazione titoli esperto madrelingua**

TITOLI	Punteggio previsto	Punti indicati dal candidato	Punteggio assegnato dal GOP
Laurea in Teaching EFL	10 punti per titolo		
Laurea magistrale o specialistica nel settore di pertinenza	8 punti per titolo		
Diploma/master di specializzazione in didattica della lingua inglese	5 punti per titolo		
Abilitazione all'insegnamento e per i corsi d'inglese i titoli: TEFL – TESOL – CELTA - ELF	3 punti per ciascun titolo		
Pubblicazioni pertinenti ai contenuti del progetto (libri,saggi,articoli)	1 punto per pubblicazione		
Attività di esperto in progetti pon inerenti le azioni di competenze in lingua inglese	3 punti per attività		
Esperienze lavorative e/o professionali attinenti l'attività richiesta di esperto in lingua inglese	1 punto per esperienza lavorativa e/o professionale		
Certificazione che attesti le competenze informatiche	1 punto per ogni certificazione		



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

**COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)**

**"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"**

**SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA STATALE "ARISTIDE GABELLI"**

Via Eugenio L'Emiro, 30 - Codice Fiscale: **80013320827** - Codice Meccanografico: **PAEE019001** - Telefono Direzione:  
091/214069 – 091/6524086 - Fax: 091/6522254 – 90135 – **PALERMO** - Sito web: [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)  
E-mail: [pae019001@istruzione.it](mailto:pae019001@istruzione.it) - [ddgabelli@pec.it](mailto:ddgabelli@pec.it) – [pae019001@pec.istruzione.it](mailto:pae019001@pec.istruzione.it)

*Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale - "Competenze per lo sviluppo"- 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE) – Piano Integrato – Annualità 2013/2014 – Autorizzazione dei Progetti Azioni: D-1-FSE-2013-768-B-1-FSE-2013-393-C-1-FSE-2013-1977, con nota M.I.U.R - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, del 02/08/2013 prot. n. AOODGAI/8433, dell'avviso prot. AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013.*

Inoltre dichiara :

- di aver letto il bando e di accettarlo integralmente;
- di essere in possesso di specifiche competenze informatiche per la gestione autonoma del database on-line previsto dal MPI per l'espletamento dell'incarico di esperto di cui alla tabella su indicata ;
- di essere a conoscenza che la puntuale documentazione delle attività da inserire sul sistema informativo " Sistema di Gestione " ha carattere obbligatorio;

Allega alla presente domanda

1. curriculum vitae in formato europeo, con evidenziati i requisiti richiesti per il profilo richiesto;
2. traccia programmatica dell'intervento, coerente con gli obiettivi, risultati attesi e specifiche informazioni del progetto riportati nel bando;
3. copia del documento d'identità personale, del codice fiscale, certificato camerale e della polizza assicurativa RC e infortunio.

**TUTELA DELLA PRIVACY**

*I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del D.L.vo 196 del 30 giugno 2003, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.*

Palermo li .....

FIRMA



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

**COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)**

**"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"**

**SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA STATALE "ARISTIDE GABELLI"**

Via Eugenio L'Emiro, 30 - Codice Fiscale: **80013320827** - Codice Meccanografico: **PAEE019001** - Telefono Direzione: 091/214069 – 091/6524086 - Fax: 091/6522254 – 90135 – **PALERMO** - Sito web: [www.ddgabelli.gov.it](http://www.ddgabelli.gov.it)  
E-mail: [pae019001@istruzione.it](mailto:pae019001@istruzione.it) - [ddgabelli@pec.it](mailto:ddgabelli@pec.it) – [pae019001@pec.istruzione.it](mailto:pae019001@pec.istruzione.it)

*Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale - "Competenze per lo sviluppo"- 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo (FSE) – Piano Integrato – Annualità 2013/2014 – Autorizzazione dei Progetti Azioni: D-1-FSE-2013-768-B-1-FSE-2013-393-C-1-FSE-2013-1977, con nota M.I.U.R - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, del 02/08/2013 prot. n. AOODGAI/8433, dell'avviso prot. AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013.*

**Allegato 2**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELLA D.D. A.GABELLI  
VIA EUGENIO L'EMIRO, 30  
90135 - PALERMO**

**TRACCIA PROGRAMMATICA DELL'INTERVENTO DIDATTICO CHE SI INTENDE SVOLGERE PER L'ATTIVITÀ RICHIESTA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n°. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

che ha chiesto di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di Esperto per la seguente attività

**PRESENTA**

la seguente traccia programmatica dell'intervento didattico che intende svolgere per l'attività richiesta, coerente con gli obiettivi, risultati attesi e specifiche informazioni del progetto riportati nel bando, stutturata secondo i punti sottoriportati:

1. Finalità;
2. Obiettivi;
3. Contenuti;
4. Metodologie;
5. Mezzi-Strumenti;
6. Verifica e valutazione;
7. Competenze attese;
8. Prodotto finale.

Data

FIRMA